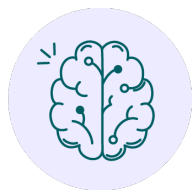


| 2026

CATALOGUE DE FORMATIONS

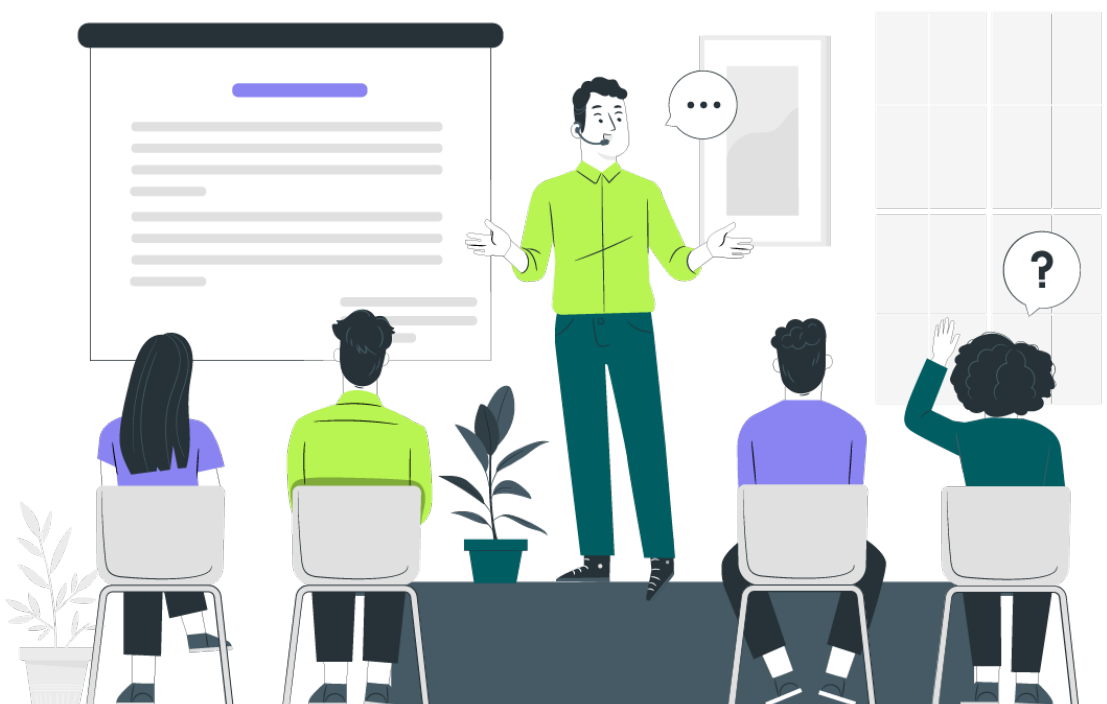




Catalogue de formations

GESTION DE PROJET

PMO



PUBLIC VISÉ

Toute personne amenée à gérer ou contribuer à des projets. Elle est particulièrement adaptée aux :

- ✕ Chefs de projet débutants ou occasionnels, souhaitant acquérir une méthode et des outils opérationnels
- ✕ Managers, responsables d'équipe ou de service, pilotant des projets internes ou transverses
- ✕ Collaborateurs impliqués dans des missions de coordination, d'animation ou de suivi de projet
- ✕ PMO (Project Management Officer) souhaitant structurer, prioriser et sécuriser le pilotage d'un portefeuille projets.

PRÉREQUIS

Pas de prérequis nécessaires.



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ✕ Découvrir ou redécouvrir les fondamentaux de la gestion de projet et portefeuille
- ✕ Appréhender les principales étapes du cycle de vie d'un projet et leurs activités
- ✕ Fournir une méthodologie afin de mieux piloter l'avancement des projets et des portefeuilles
- ✕ Comprendre les principes d'une bonne communication dans le cadre d'un projet
- ✕ Prioriser ses activités

CONTENU DE LA FORMATION

1^{ère} journée

Introduction à la gestion de projet : définitions, enjeux, posture

- ✕ Différences entre projet, tâche, portefeuille et programme
- ✕ Cycle de vie d'un projet et phases clés
- ✕ Analyse d'opportunité et priorisation
- ✕ Étude de cadrage et formalisation des objectifs

2^{ème} journée

- ✕ Décomposition du travail (WBS) et construction du planning
- ✕ Estimation des charges et des durées
- ✕ Identification des ressources nécessaires
- ✕ Définition des rôles et responsabilités (outil RACI)
- ✕ Élaboration d'un portefeuille projets

3^{ème} journée

- ✕ Suivi d'avancement, indicateurs et reporting
- ✕ Gestion des risques et des modifications
- ✕ Mise en place d'une comitologie projet
- ✕ Capitalisation : bilan, bonnes pratiques, clôture projet
- ✕ Communication projet : parties prenantes et profils de communication
- ✕ Introduction à la conduite du changement

MÉTHODES MOBILISÉES

- ✕ Apports théoriques
- ✕ Ateliers pratiques
- ✕ Quiz Klaxoon
- ✕ Études de cas & outils opérationnels

Les méthodes mobilisées sont adaptables selon les participants.

MODALITÉ DE FORMAT

Présentiel INTRA/INTER

DURÉE

 3 jours soit 21 heures

La durée de la formation peut être adaptée en fonction de la demande client.

MODALITÉ D'ACCÈS

L'inscription fait suite à une analyse du besoin réalisée en amont, en prenant contact auprès de notre centre de formations (voir contacts ci-dessous).

DÉLAIS D'ACCÈS

La formation sera dispensée selon les exigences du client en termes de délais, dans un maximum d'un an.

MODALITÉ D'ÉVALUATION

- ✕ Évaluation initiale sur les attentes et difficultés
- ✕ QCM
- ✕ Retour d'expérience collectif
- ✕ Évaluation de satisfaction post formation

VALIDATION

- ✕ Attestation de fin de formation
- ✕ Certificat de réalisation

TARIF

INTER : 1 500 € par participant

INTRA : Sur devis

CONTACT

Contact administratif : Maeva PEYREBERE

✉ maeva.peyrebere@amoddex.com

☎ 06.06.72.07.56

Contact commercial : Audrey BAT

✉ audrey.bat@amoddex.com

☎ 06.06.72.07.56

CONTACT HANDICAP

Maeva PEYREBERE

✉ maeva.peyrebere@amoddex.com

☎ 06.06.72.07.56

RESPONSABLE ADMINISTRATIVES : MAEVA PEYREBERE

 maeva.peyrebere@amoddex.com

 06.14.31.84.06

RESPONSABLE COMMERCIALE : AUDREY BAT

 audrey.bat@amoddex.com

 06.06.72.07.56

 www.amoddex.com

PLUS D'INFORMATIONS

Si vous êtes en situation de handicap, nous contacter pour toute adaptation de la formation ou une mise en relation avec un organisme dédié à la formation des personnes en situation de handicap.



